



Regulamin korzystania z korporacyjnych kart płatniczych mBank S.A. w ramach Apple Pay

Obowiązuje od 18.05.2021 r.

Rozdział I Postanowienia ogólne

- 1) Regulamin korzystania z korporacyjnych kart płatniczych mBank S.A. w ramach Apple Pay zwany jest dalej „regulaminem”. Określa on warunki na jakich skorzystasz z korporacyjnych kart płatniczych mBank S.A. w ramach Apple Pay.
- 2) W pozostałych sprawach stosujemy postanowienia:
 - a) „Regulamin Korporacyjnych kart płatniczych mBanku S.A.”
 - b) „Regulamin karty płatniczej Visa Business Świat”
 - c) „Regulamin karty płatniczej Visa Business debetowa payWave”
 - d) „Regulamin karty płatniczej Mastercard Business debetowej w EUR”
 - e) „Regulamin Indywidualnych Kart Przedpłaconych wydawanych przez mBank S.A.”
 - f) „Regulamin Firmowych Kart Przedpłaconych wydawanych przez mBank S.A.”

Rozdział II Definicje

- 1) To jest spis określeń i definicji, których używamy w regulaminie i rozumiemy je tak:
 - a) Apple Pay – sposób płatności umożliwiający płatność Kartą Użytkownikowi urządzeń marki Apple, po uprzednim dodaniu Karty do aplikacji wallet,
 - b) antena zbliżeniowa NFC – elektroniczne urządzenie wbudowane w urządzenie mobilne, komunikujące się z czytnikiem zbliżeniowym, pozwalające na transakcję zbliżeniową,
 - c) bank – mBank S.A. W regulaminie używamy zwrotu „my”, aby określić, że to bank wykonuje daną czynność. Np. prowadzimy, realizujemy, nas, nasza, i tym podobne,
 - d) dostawca – Apple Distribution International z siedzibą w Irlandii, Hollyhill Industrial Estate, Cork. Oferuje możliwość płatności Kartą z użyciem Apple Pay na podstawie umowy zawartej z Bankiem,
 - e) karta domyślna – Token domyślnie używany do płatności za pomocą Apple Pay,
 - f) organizacja płatnicza – organizacja międzynarodowa, której członkami są instytucje finansowe tworzące system rozliczeń transakcji kartowych. To Visa International lub MasterCard International,

- g) użytkownik karty – osoba fizyczna, którą klient upoważnił, aby przeprowadził w imieniu i na jego rzecz transakcje określone w umowie. Jej dane identyfikacyjne są na karcie
- h) taryfa – taryfa prowizji i opłat bankowych w mBanku dla MSP i Korporacji,,
- i) technologia NFC – (Near Field Communication), bezprzewodowa technologia umożliwiająca bezstykową transmisję danych na bliską odległość,
- j) token – odpowiednik Karty w Aplikacji, powstaje po zarejestrowaniu jej w Apple Pay,
- k) transakcja – transakcja z wykorzystaniem technologii NFC lub transakcja w aplikacji mobilnej tzw. in-app payment,
- l) użytkownik – użytkownik Apple Pay,
- m) usługa – zapłata za pomocą Apple Pay.

Rozdział III Zakres usługi

- 1) Dostawca umożliwia zapłatę za pomocą Apple Pay, przy użyciu aplikacji wallet zainstalowanej na urządzeniu mobilnym (np. telefon, tablet, zegarek) marki Apple. Apple Pay pozwala na dodanie karty do aplikacji wallet oraz na zarządzanie tokenem przez użytkownika karty.
- 2) Apple Pay umożliwia transakcje przy użyciu tokena w sklepach i bankomatach wspierających płatności Apple Pay i honorujących karty organizacji płatniczej.
- 3) Administratorami danych użytkownika karty są bank oraz dostawca. Użytkownikowi karty przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich korekty, a także prawo do żądania ich usunięcia.

Rozdział IV Użytkownicy

- 1) Użytkownikiem aplikacji wallet może być uprawniony użytkownik karty, który posiadający urządzenie marki Apple.
- 2) Lista kart, które można dodać do urządzenia mobilnego, prezentujemy pod adresem <https://www.mbank.pl/msp-korporacje/karty/uslugi/apple-pay>.

Rozdział V Zasady tworzenia profilu oraz rejestracji kart

- 1) Aby skorzystać z Apple Pay użytkownik karty:
 - a) ma zarejestrowany w Banku numer telefonu komórkowego,
 - b) ma konto Apple Id Dostawcy,
 - c) ustawił blokadę ekranu urządzenia mobilnego za pomocą wybranej metody dostępnej na danym urządzeniu mobilnym,
 - d) skonfigurował usługę iCloud,
 - e) zaakceptował Regulamin,
 - f) wyraził zgodę na przekazanie swoich danych do Dostawcy,
 - g) ma urządzenie mobilne z technologią NFC oraz z zainstalowanym systemem operacyjnym, który wskazał Dostawca.
- 2) Dodanie Karty do aplikacji wallet wymaga podania szczegółowych danych dotyczących karty. Jest to jej pełny numer, data ważności, kod CVV2/CVC2.

- 3) Po poprawnej rejestracji karty na zarejestrowany numer telefonu komórkowego, użytkownik karty otrzymuje kod weryfikacyjny (ciąg znaków). Kod jest unikalny, jednorazowy, generowany przez Organizację płatniczą. Za jego pomocą uwierzytelnia się użytkownika.
- 4) Użytkownik karty potwierdza rejestrację Karty przez wpisanie kodu weryfikacyjnego w aplikacji.
- 5) Dostawca i bank zastrzegają sobie prawo by przeprowadzić rejestrację karty użytkownika karty bez dodatkowej weryfikacji z pkt. 3).
- 6) Użytkownik aplikacji może dodać do aplikacji więcej niż jedną kartę.
- 7) Przy dodaniu pierwszego tokena, ustawi się on automatycznie jako karta domyślna. Przy kolejnych Kartach u aplikacji pyta, czy chce ustawić nową kartę domyślną.
- 8) Użytkownik aplikacji może ustawić i zmienić Kartę domyślną.

Rozdział VI Transakcje

- 1) Transakcje realizujemy do wysokości limitów ustalonych dla poszczególnych kart.
- 2) Transakcja jest dokonywana przez:
 - a) potwierdzenie na urządzeniu mobilnym zamiaru płatności oraz zbliżenie urządzenia mobilnego z zarejestrowaną kartą. Może pojawić się prośba by wprowadzić PIN; lub,
 - b) użycie aplikacji mobilnej sklepu (in-app payments), wybór metody płatności oferowanej przez dostawcę i potwierdzenie na urządzeniu mobilnym zamiaru zapłaty.
- 3) Wypłaty gotówkowe dokonuje się w bankomatach lub innych urządzeniach to umożliwiających, przez zbliżenie urządzenia mobilnego. Urządzenie na którym zarejestrowano kartę zbliżamy do czytnika zbliżeniowego. Po wyświetleniu kwoty transakcji użytkownik karty podaje PIN podczas wypłaty.
- 4) Jeśli zarejestrowano w aplikacji wallet więcej niż jedną kartę, użytkownik przed transakcją może wybrać token, który zamierza użyć. Jeśli nic nie wybierze, zapłaci kartą domyślną.
- 5) Użytkownik ma dostęp w ramach Apple Pay, do historii zawierającej 10 ostatnich transakcji, które przekazujemy dostawcy w postaci zanonimizowanej. Pełna historia transakcji kartą dostępna jest po zalogowaniu do serwisu mBank Company Net lub w naszej placówce.
- 6) Przy płatności w terminalach za granicą, Użytkownika można prosić potwierdzenie transakcji podpisem.

Rozdział VII Jakie obowiązki ma użytkownik aplikacji

- 1) Użytkownik karty :
 - a) właściwie zabezpiecza urządzenie mobilne, na którym znajduje się token przed zagubieniem, kradzieżą lub zniszczeniem,
 - b) możliwie szybko informuje bank o utracie, kradzieży, przywłaszczeniu danych niezbędnych dla usługi Apple Pay albo nieuprawnionego użycia Apple Pay,
 - c) możliwie szybko informuje bank o utracie, zniszczeniu, kradzieży, przywłaszczeniu, nieuprawnionym dostępie lub nieuprawnionym użyciu urządzenia mobilnego z tokenem,
 - d) bieżącego monitorowania historii transakcji z użyciem aplikacji i możliwie szybkiego zgłaszania wszelkich niezgodności i nieprawidłowości do banku.

- 2) Osobami nieuprawnionymi są osoby fizyczne lub prawne oraz jednostki organizacyjne inne niż użytkownik karty lub klient.

Rozdział VIII Usunięcie Tokena i zastrzeżenie karty

- 1) Usunięcie tokena w Apple Pay dotyczy wyłącznie tego tokena na danym urządzeniu mobilnym. Zastrzeżenie karty wymaga oddzielnej dyspozycji.
- 2) Przy zgłoszeniu utraty urządzenia mobilnego, na którym znajduje się token, przez użytkownika karty, użytkownik karty podaje nam informacje do identyfikacji.
- 3) Zgłoszona przez użytkownika utrata, zniszczenie, kradzież, przywłaszczenie, nieuprawniony dostęp lub nieuprawnione użycie urządzenia mobilnego z tokenem, skutkuje usunięciem przez bank tego tokenu.
- 4) Przy zastrzeżeniu karty, usuniemy powiązane z kartą tokeny ze wszystkich urządzeń mobilnych użytkownika.

Rozdział IX Opłaty za usługę

- 1) Nie pobieramy opłat za skorzystanie z Apple Pay.
- 2) Podmioty trzecie, inne niż bank, mogą pobrać opłaty z tytułu transakcji z użyciem Apple Pay.

Rozdział X Zmiana Regulaminu

- 1) Regulamin możemy zmienić w trakcie obowiązywania.
- 2)
- 3) Zmiany regulaminu publikujemy pod adresem www.mbank.pl/aktualnosci/msp-korporacje. Z tekstem zmienionego regulaminu mówimy, kiedy zmiany wejdą w życie. Za dzień doręczenia klientowi zmian regulaminu uznajemy ósmy dzień, który liczymy od dnia publikacji zmian regulaminu w portalu internetowym grupy mBanku. . Jeśli klient nie zgadza się na nowe warunki umowy, które wynikają z wprowadzonych zmian regulaminu, odmowę składa na piśmie lub drogą elektroniczną. Ma na to 14 dni od doręczenia zmienionego regulaminu. Będzie to równoznaczne z rezygnacją z korzystania z usługi za pomocą tokenów korporacyjnych banku.
- 4) Klient zobowiązuje się wobec nas, że nie rzadziej niż raz w tygodniu zapozna się z informacjami dla klientów, które publikujemy pod adresem www.mbank.pl/aktualnosci/msp-korporacje.